



18ª Conferência Nacional de Saúde

**Saúde, Democracia, Soberania e SUS:
Cuidar do Povo é Cuidar do Brasil**

MANUAL DE ORGANIZAÇÃO: PRÉ-CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**Santa Maria, RS
2026**



**Conferência
Municipal de
Saúde de
Santa Maria
RS**

18ª Conferência Nacional de Saúde

Documentos Importantes


DOCUMENTO ORIENTADOR DA ETAPA MUNICIPAL DA 18ª CONFERÊNCIA NACIONAL DE SAÚDE


GUIA PRÁTICO COMO CONSTRUIR PROPOSTAS PARA A CONFERÊNCIA DE SAÚDE


MANUAL DE ORGANIZAÇÃO PRÉ-CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE SAÚDE


REGIMENTO DA ETAPA MUNICIPAL DA 18ª CONFERÊNCIA NACIONAL DE SAÚDE DE SANTA MARIA


[Inscreva-se aqui](#)



**Conferência
Municipal de
Saúde de
Santa Maria
RS**

**Santa Maria, RS
2026**



Instituições Realizadoras

Prefeitura de Santa Maria - SMS, Universidade Federal de Santa Maria (UFSM), Universidade Franciscana (UFN), Conselho Municipal de Saúde de Santa Maria (CMS/SM)

PET-Saúde I&SD | UFSM

Grupo 1 - Prestação de Contas para o SUS

Rodrigo Silveira Pinto - Coordenador
Renato Preigschadt de Azevedo - Tutor

Elton Rogério Teixeira Jacobi - Preceptor
Juliane Gomes - Preceptor
Thamiris de Christo Dorneles - Preceptor

Caroline Nascimento Santana - Monitor
Davi Moretti Grecco - Monitor
Edlyn Paraiba Dias - Monitor
Francini de Oliveira Alves - Monitor
Gabriela Almeida de Aguirre - Monitor
Henrique Lima Goelzer - Monitor
Leonardo Hammes Waechter - Monitor
Pedro Lopes Rodrigues - Monitor
Simoni Silva Jacques Muller - Monitor
Tiago Ramalho de Oliveira - Monitor

Comissão Organizadora da Conferência Municipal

Matheus Hampel
Adriana Ebling
Rodrigo Silveira Pinto
Maria do Carmo Quagliato
Tamiris Teixeira Pugin
Fabiana Ercolani de Oliveira
Fernanda Samuel Lenz
Lusiane Aparecida Silveira de Souza
Jocelaine Nunes da Silva
Elton Rogerio Teixeira Jacobi



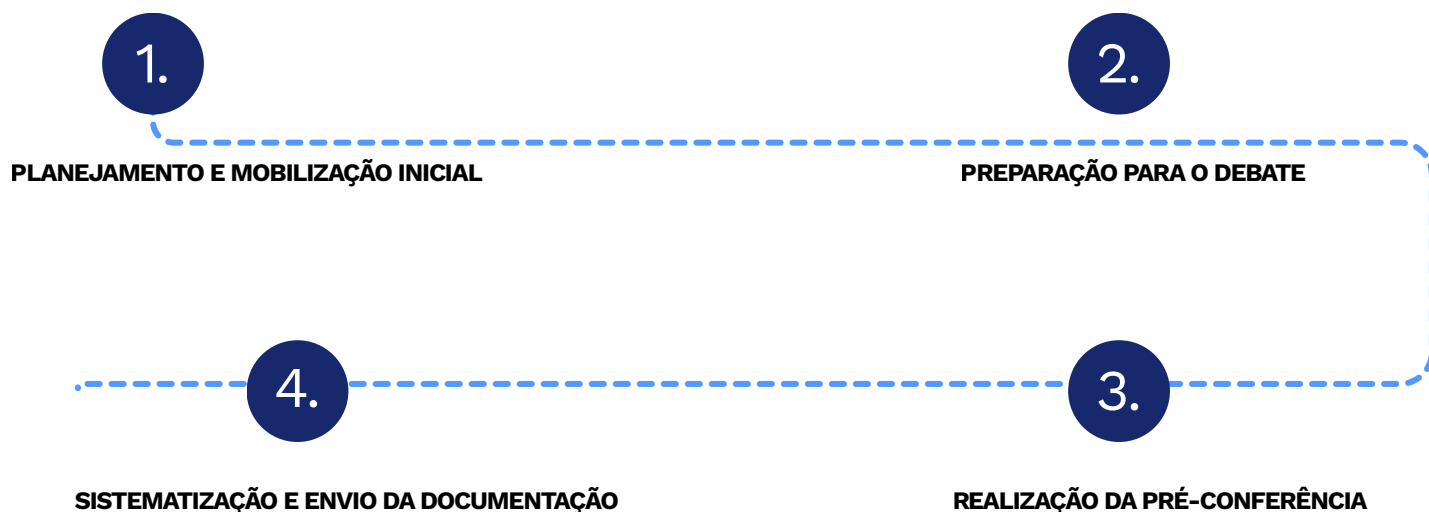
Conferência
Municipal de
Saúde de
Santa Maria
RS

Santa Maria, RS
2026

O que são as Pré-Conferências?

As Pré-Conferências de Saúde constituem etapas preparatórias de caráter consultivo e mobilizador, fundamentais para o sucesso da Etapa Municipal da 18ª Conferência Nacional de Saúde. Elas têm o objetivo de ampliar a participação popular, descentralizar os debates e levantar propostas iniciais que serão levadas às Rodas de Conversa e Grupos de Trabalho.

Para garantir que a sua Pré-Conferência seja validada e que as propostas do seu território ou segmento sejam ouvidas, elaboramos este manual com passos claros e objetivos, mantendo o compromisso com a democracia, a transparência e o fortalecimento do Sistema Único de Saúde (SUS).



PASSO 1: PLANEJAMENTO E MOBILIZAÇÃO INICIAL

A organização de uma Pré-Conferência começa muito antes do dia do evento. É preciso planejar e engajar a comunidade para garantir uma participação representativa.

Nosso primeiro passo será dividido em 3 etapas para garantir o sucesso na organização de sua Pré-Conferência:

- Definição de Data, Horário e Formato
- Formação da Comissão Organizadora Local
- Divulgação e Convocação

1) Definição de Data, Horário e Formato

- Escolha uma data que ocorra obrigatoriamente até o dia 12 de junho de 2026.
- Defina um horário acessível para a maioria das pessoas da sua comunidade ou segmento (trabalhadores, usuários ou gestores).
- Formato: As Pré-Conferências podem ser realizadas no formato presencial ou online.
 - Se presencial: Reserve um local com infraestrutura adequada, acessibilidade e capacidade para acomodar os participantes de forma confortável.
 - Se online: Defina a plataforma virtual (Google Meet, Zoom, etc.) e garanta que o link de acesso seja amplamente divulgado.

2.

PASSO 1: PLANEJAMENTO E MOBILIZAÇÃO INICIAL

2) Formação da Comissão Organizadora Local

- Reúna um grupo de pessoas engajadas para dividir as tarefas (divulgação, recepção, mediação dos debates e relatoria).
- Lembre-se de que a Pré-Conferência precisa ter, no mínimo, 10 (dez) participantes para ser validada oficialmente.

3) Divulgação e Convocação

- Utilize redes sociais, grupos de WhatsApp, cartazes nas Unidades Básicas de Saúde e convites diretos para mobilizar a população.
- Deixe claro o tema central: *"Saúde, Democracia, Soberania e SUS: Cuidar do Povo é Cuidar do Brasil"*.

Após realizar todas essas etapas, partiremos para o PASSO 2, no qual nos prepararemos para os debates.

3.

PASSO 2: PREPARAÇÃO PARA O DEBATE

A preparação para o debate tem extrema importância na realização das Pré-Conferências. Para que as propostas sejam consistentes, os participantes precisam compreender os eixos temáticos que guiarão a Conferência.

Para realização deste passo teremos duas etapas principais:

1) Leitura de Documentos e Estudo dos Eixos Temáticos

- A comissão organizadora local deve, **obrigatoriamente**, realizar a leitura prévia do Documento Orientador da etapa municipal da conferência. Além disso, deve consultar as Questões Norteadoras e selecionar quais delas serão utilizadas para guiar e estimular o debate durante o evento (todos esses documentos previamente citados estarão em outros PDFs que também serão fornecidos)
- A comissão deve preparar materiais ou apresentações curtas sobre os quatro eixos:
 - Eixo I: Democracia, Saúde como Direito e Soberania Nacional.
 - Eixo II: Financiamento adequado e suficiente para o SUS, com base na justiça tributária e na sustentabilidade fiscal e social.
 - Eixo III: Os desafios para o SUS na agenda nacional da defesa da vida e da saúde: emergências climáticas e justiça socioambiental.
 - Eixo IV: Modelos de atenção e gestão, territórios integrados e cuidado integral.

4.

PASSO 2: PREPARAÇÃO PARA O DEBATE

2) Preparação da Lista de Presença

- Imprima uma lista de presença que contenha campos para nome completo, segmento (Usuário, Profissional de Saúde ou Gestor/Prestador), telefone e assinatura.
- Esta lista é um documento obrigatório para a validação do evento.

Após ter realizado essas duas etapas partiremos para o PASSO 3 que consiste na realização da Pré-Conferência.

5.

PASSO 3: REALIZAÇÃO DA PRÉ-CONFERÊNCIA

O dia do evento deve ser conduzido de forma democrática, garantindo que todos tenham direito a voz e que as propostas reflitam as reais necessidades da comunidade.

E por isso, devemos passar essencialmente por 4 etapas:

1) Acolhimento e Credenciamento

- Receba os participantes e garanta que todos assinem a lista de presença.
- Explique brevemente a importância da Pré-Conferência, destacando que a participação neste momento equivale a 25% da presença necessária para se tornar um Delegado(a) com direito a voto na Plenária Final.

2) Apresentação e Debate dos Eixos

- Apresente o tema central e os quatro eixos temáticos conforme orientado no PASSO 2
- Abra espaço para que os participantes relatem os problemas vivenciados no território e sugiram soluções.
- **Garanta que o debate seja horizontal, respeitoso e focado na construção de diretrizes para o SUS.**

6.

PASSO 3: REALIZAÇÃO DA PRÉ- CONFERÊNCIA

3) Elaboração e Aprovação de Propostas

- O relator(a) escolhido deve anotar todas as sugestões.
- As propostas devem ser claras, objetivas e estar alinhadas a um dos quatro eixos temáticos.
- Atenção ao direcionamento: Reforce aos participantes que esta conferência tem como objetivo elencar propostas para o SUS Estadual e para o SUS Federal.
- **Caso surjam propostas específicas para o SUS Municipal, elas não devem ser incluídas no relatório final da etapa estadual/nacional.** Estas propostas municipais devem ser registradas separadamente e encaminhadas diretamente para o e-mail do Conselho Municipal de Saúde: cmssmrs@gmail.com.
- Ao final do debate, leia as propostas formuladas e submeta-as à aprovação do grupo presente.

4) Registro Fotográfico e Digital

- Faça fotos e vídeos do evento mostrando a participação das pessoas (com o consentimento delas).
- **Atenção à regra obrigatória:** No dia do evento, faça uma postagem em rede social (Instagram ou Facebook) marcando, mencionando ou adicionando como colaborador a página do Conselho Municipal de Saúde de Santa Maria (@cmssmrs), informando a data e o local da realização.

7.

PASSO 4: SISTEMATIZAÇÃO E ENVIO DA DOCUMENTAÇÃO

Para que o esforço da sua comunidade tenha validade oficial e as propostas cheguem às Rodas de Conversa da Etapa Municipal, é fundamental cumprir as exigências documentais.

Nesse passo teremos apenas 2 etapas a serem seguidas:

1) Organização dos Documentos.

- Reúna os seguintes itens obrigatórios:
 - Registro fotográfico ou vídeo do evento.
 - Lista de presença assinada por um membro da Comissão Organizadora da Pré-Conferência.
 - Lista final das propostas elaboradas e aprovadas pelo grupo, separadas por eixo temático (lembrando que devem ser propostas de âmbito estadual e federal).
 - Comprovação (print/captura de tela) da postagem na rede social marcando o @cmssmrs. (Nota: As propostas de âmbito municipal devem ser enviadas em um documento à parte para o e-mail cmssmrs@gmail.com).

2) Envio à Comissão Organizadora Municipal

- Encaminhe toda a documentação comprobatória para a Comissão Organizadora da Etapa Municipal, seguindo rigorosamente as orientações e prazos que serão divulgados pelo Conselho Municipal de Saúde.
- O envio desses documentos será por meio de um formulário no Google, com o seguinte link: <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdDrUfrV5NCG3Epze-ZCLQPt5WSs4NtSs9O9h9FFfABxGs1KQ/viewform>

8.



CHECKLIST DE VALIDAÇÃO OBRIGATÓRIA

Para garantir que a sua Pré-Conferência seja oficialmente validada pela Comissão Organizadora da Etapa Municipal, certifique-se de cumprir todos os itens abaixo:



- ☐ O evento foi realizado até o dia 12 de junho de 2026?
- ☐ O evento contou com a participação de pelo menos 10 (dez) pessoas?
- ☐ A lista de presença possui dados de todos os participantes?
- ☐ A lista de presença foi assinada por um membro da Comissão Organizadora?
- ☐ Foram feitas fotos do evento (ou capturas de tela, se online) mostrando a participação das pessoas?
- ☐ Foi feita uma postagem no dia do evento (Instagram ou Facebook) informando data e local/formato?
- ☐ A postagem marcou, mencionou ou adicionou como colaborador o perfil @cmssmrs?
- ☐ As propostas foram elaboradas, aprovadas pelo grupo e separadas por eixo temático (focadas no SUS Estadual e Federal)?
- ☐ As propostas de âmbito municipal foram separadas para envio ao e-mail cmssmrs@gmail.com?
- ☐ Todos os documentos comprobatórios (fotos, lista, propostas e print da postagem) foram enviados à Comissão Organizadora Municipal por meio do formulário no Google (<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdDrUfrV5NCG3Fpze-ZCLQPt5WSs4NtSs9O9h9FFfABxGs1KQ/viewform>)

9.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Organizar uma Pré-Conferência é um ato de cidadania e defesa da vida. É neste espaço que a democracia se constrói na prática, dando voz a quem vivencia o SUS no dia a dia. Lembre-se de que as propostas geradas aqui serão a base para os debates nas Rodas de Conversa e Grupos de Trabalho nos dias 26 e 27 de junho de 2026.

Cuidar do povo é cuidar do Brasil, e isso começa com a sua participação!

10.